



MINISTÉRIO DA DEFESA
COMANDO DA AERONÁUTICA
COMISSÃO DE AEROPORTOS DA REGIÃO AMAZÔNICA

EDITAL Nº 001/COMARA/2018

O Presidente da Comissão de Aeroportos da Região Amazônica (COMARA), de acordo com o Inciso III do Art. 5º do Regulamento da COMARA, aprovado pela Portaria nº 821/GC3, de 15 de junho de 2015, publicada no Diário Oficial da União nº 112, Seção 1, de 16 de junho de 2015 e autorizado pela Portaria Interministerial nº 91, de 19 de abril de 2018, publicada no Diário Oficial da União nº 79, Seção 1, de 25 de abril de 2018, torna público que estão abertas as inscrições para o Processo Seletivo Simplificado, objetivando a contratação de mão-de-obra temporária para **FORMAÇÃO DE CADASTRO DE RESERVA**, com base no Art. 3º da Lei nº 8.745, de 9 de dezembro de 1993, com possibilidade de atender aos projetos e obras de desenvolvimento de infraestrutura aeroportuária em Santa Rosa do Purus - AC; Marechal Taumaturgo - AC; Rio Branco - AC; Oiapoque - AP; Salvador - BA; Boca do Acre - AM; Carauari - AM; Marã - AM; Moura - AM; Estirão do Equador - AM; Eirunepé - AM; Iauaretê - AM; Tunuí Cachoeira - AM; Humaitá - AM; São Gabriel da Cachoeira - AM; Tabatinga - AM; Itacoatiara - AM; Manaus - AM; Coari - AM; Lábrea - AM; Anápolis - GO; Breves - PA; Jacareacanga - PA; Monte Alegre - PA; Belém - PA; Itaituba - PA, Paragominas - PA, Redenção - PA; Rio de Janeiro - RJ; Natal - RN; Parnamirim - RN; e Surucucu - RR. Os candidatos que forem selecionados para a fase de Avaliação Curricular deverão comparecer em um dos Destacamentos de Apoio, de Engenharia ou à Sede desta Comissão nos seguintes endereços: Destacamento de Apoio à COMARA em **Manaus** - AM, Rua Guamá, nº 01, Vila Militar Rio Negro - Colônia Oliveira Machado, Manaus -AM; Destacamento de Apoio à COMARA em **Tabatinga** - AM, Rua AT - 16, nº 1249, bairro COMARA; Destacamento de Apoio à COMARA em **São Gabriel da Cachoeira** - AM, Av. Castelo Branco, nº 633, bairro Fortaleza; Destacamento de Apoio à COMARA em **Moura** - AM, Rua Principal, s/nº, Vila de Moura; Destacamento de Engenharia da COMARA em **Iauaretê** - AM, Rua Projetada, nº 120, bairro Centro; Destacamento de Apoio à COMARA em **Monte Alegre** - PA, Avenida Presidente Kennedy, nº 1253, bairro Cidade Alta; e na Sede da COMARA em **Belém** - PA, Av. Pedro Álvares Cabral, nº 7115, bairro Marambaia.

1. DAS INSCRIÇÕES

1.1 As inscrições para o Processo Seletivo Simplificado (PSS) serão realizadas no período de 00h:00min do dia **30 de abril de 2018** às 23h:59min do dia **07 de maio de 2018, horário de Brasília-DF, SOMENTE por meio de INSCRIÇÃO ELETRÔNICA**, via preenchimento de formulário de inscrição, disponível no *site* da Comissão de Aeroportos da Região Amazônica – COMARA <http://psscomara2018.com.br>.

1.2 O formulário de inscrição deverá ser IMPRESSO PELO CANDIDATO e entregue, juntamente com a documentação especificada no **item 3.4, SOMENTE PELOS CANDIDATOS SELECIONADOS PARA AVALIAÇÃO CURRICULAR**.

1.3 Nas localidades de Moura – AM e Iauaretê – AM serão permitidos realizar a inscrição física, diante da dificuldade de acesso a internet.

1.4 ANEXOS

1.4.1 Os anexos constituem parte integrante do presente Edital, cujas as informações devem ser lidas e conhecidas pelos interessados.

1.4.2 A inscrição implica no conhecimento e na aceitação das condições estabelecidas neste Edital e seus anexos, devendo o candidato ler com atenção o presente instrumento convocatório para certificar-se de que atende todos os requisitos exigidos na área pretendida, razão pela qual não poderá alegar desconhecimento de qualquer natureza.

1.5 CALENDÁRIO DE EVENTOS

1.5.1 Para a realização de todas as etapas previstas neste Edital, o candidato deverá observar rigorosamente o cumprimento dos prazos estabelecidos no calendário de eventos constantes no **anexo A** deste Edital.

1.5.2 O candidato que faltar aos eventos programados no **anexo A**, deste Edital, **Será EXCLUÍDO da Seleção**.

1.6 DIVULGAÇÃO

1.6.1 O ato de aprovação deste Edital encontra-se publicado em Diário Oficial da União.

1.6.2 A divulgação oficial das informações referentes a este Edital dar-se-á, exclusivamente, no endereço eletrônico do processo seletivo no sítio <http://psscomara2018.com.br>

1.6.3 Para conhecimento dos interessados, este Edital estará disponível, durante todo o período da seleção no sítio <http://psscomara2018.com.br>

1.7 VAGAS

1.7.1 Cada candidato só poderá realizar uma ÚNICA inscrição específica para UMA FUNÇÃO, bem como uma ÚNICA LOCALIDADE;

1.7.2 Cada candidato deverá escolher, no momento da inscrição, uma única localidade na qual deseja entregar sua documentação para a fase de AVALIAÇÃO CURRICULAR, caso seja

selecionado para a referida fase; e

1.7.3 A localidade escolhida pelo candidato para exercer a sua função e a localidade escolhida para a entrega de documentação poderão ser diferentes. Por exemplo, um candidato que escolher trabalhar na localidade de Iauaretê-AM poderá escolher entregar sua documentação, caso seja selecionado, no Destacamento de Apoio à COMARA em São Gabriel da Cachoeira-AM.

1.8 Uma vez finalizado o período destinado à inscrição eletrônica, o *link* de **inscrição não estará mais disponível** e, o candidato não poderá mais alterar os dados pessoais e profissionais cadastrados.

2. PARTICIPAÇÃO DA SELEÇÃO

2.1 CONDIÇÕES PARA PARTICIPAÇÃO

2.1.1 São requisitos para a inscrição:

- a) ter nacionalidade brasileira;
- b) ter idade mínima de 18 anos completos e idade máxima de 74 anos;
- c) ser eleitor e estar regular com a Justiça Eleitoral;
- d) quando do sexo masculino, estar em dia com as obrigações militares;
- e) encontrar-se em situação regular junto à Secretaria da Receita Federal, no Cadastro de Pessoas Físicas (CPF);
- f) possuir a habilitação exigida para a função e demais qualificações requeridas no processo seletivo para o exercício da função, na data da inscrição;
- g) possuir aptidão física e mental para o exercício das atribuições da função;
- h) estar devidamente inscrito no órgão ou Conselho de sua categoria, em situação regular, conforme a função pleiteada/escolhida, se couber;
- i) apresentar a documentação exigida no item 3 “DA AVALIAÇÃO CURRICULAR”, letra “d”;
- j) possuir idoneidade moral, a ser apurado por meio de averiguação da vida pregressa junto aos órgãos públicos competentes;
- k) não estar respondendo na data da contratação a processo criminal na justiça comum ou militar;
- l) não estar cumprindo pena por crime comum, militar ou eleitoral, nem estar submetido a medida de segurança;
- m) não ter sido, nos últimos cinco anos, condenado em processo criminal com sentença transitada em julgado, salvo em caso de reabilitação, na forma da legislação vigente; e
- n) conhecer e cumprir as exigências estabelecidas neste Edital e estar de acordo com elas.

2.1.2 Antes de efetuar a inscrição, o candidato deverá conhecer o Edital e certificar-se de que atende a todos os requisitos exigidos.

2.1.3 Ficam reservadas 5% (cinco por cento) do total de vagas ofertadas às Pessoas com Deficiência (PCD). O candidato que desejar concorrer às vagas reservadas às PCD, nas funções elencadas no Anexo C, deverá indicar essa opção no formulário de inscrição, na etapa da inscrição eletrônica.

2.1.4 Em casos de pessoas portadoras de deficiência, de acordo com o Decreto nº 3.298, de 20 de dezembro de 1999, que regulamenta a Lei nº 7.853, de 24 de outubro de 1989, dispõe sobre a Política Nacional para a integração da Pessoa Portadora de Deficiência, na súmula nº 377-STJ, de 22 de abril de 2009 e alterações posteriores:

2.1.5 Para efeitos deste Decreto, considera-se:

I – deficiência – toda perda ou anormalidade de uma estrutura ou função fisiológica ou anatômica que gere incapacidade para o desempenho de atividade, dentro do padrão considerado normal para o ser humano;

II – deficiência permanente – aquela que ocorreu ou se estabilizou durante um período de tempo suficiente para não permitir recuperação ou ter probabilidade de que se altere, apesar de novos tratamentos;

III – incapacidade – uma redução efetiva e acentuada da capacidade de integração social, com necessidade de equipamentos, adaptações, meios ou recursos especiais para que a pessoa portadora de deficiência possa receber ou transmitir informações necessárias ao seu bem-estar pessoal e ao desempenho de função ou atividade a ser exercida.”

2.1.6 É de inteira responsabilidade dos candidatos que concorrem às vagas reservadas às Pessoas com Deficiência (PCD), cópia do laudo médico emitido nos últimos 12 (doze) meses, atestando o tipo, o grau ou o nível da deficiência, com expressa referência ao código correspondente da Classificação Internacional de Doenças (CID-10).

2.2 REQUERIMENTO DE INSCRIÇÃO

2.2.1 Para ter acesso ao sistema eletrônico, o candidato utilizará o seu CPF e um e-mail válido para a criação de uma senha, atentando para o correto preenchimento do CPF e senha a ser cadastrada.

2.2.2 Após o cadastramento, o candidato utilizará o e-mail e a senha para efetuar a inscrição no processo seletivo. Dentro do prazo de inscrição o candidato poderá alterar os dados cadastrados.

2.2.3 Não será de responsabilidade da Comissão Examinadora eventuais erros de cadastro desses dados nessa fase de inscrição.

2.2.4 O candidato que for convocado posteriormente para a fase de Avaliação Curricular, deverá imprimir em **2 (duas) vias** a ficha de inscrição pelo sistema eletrônico e entregá-la juntamente com os demais documentos exigidos neste Edital.

2.2.5 Ao se inscrever, ainda que por terceiros, o candidato assume total responsabilidade pelas

informações prestadas na Ficha de Inscrição eletrônica, arcando com todas as consequências desse ato.

2.2.6 Os candidatos ficarão isentos do pagamento referente à taxa de inscrição.

2.2.7 A entrega do requerimento de inscrição é condição obrigatória para a inscrição do candidato no processo de seleção, com exceção das localidades de Moura – AM e Iauaretê – AM.

2.2.8 Recomenda-se aos candidatos que não deixem para os últimos dias a realização da inscrição no site <http://psscomara2018.com.br>

2.2.9 A COMARA não se responsabilizará por inscrição não realizada por motivos de ordem técnica de computadores, falhas de comunicação, congestionamento de linhas de comunicação, bem como outros fatores que impossibilitem a transferência de dados.

2.2.10 As vagas reservadas aos candidatos na condição especial de Pessoa com Deficiência que não forem utilizadas por falta de candidatos habilitados serão revertidas para o preenchimento pelos demais candidatos, observada a ordem de classificação.

2.2.11 Não será aceita a entrega do requerimento de inscrição e documentos necessários à avaliação curricular em data diferente daquela estabelecida no Calendário de Eventos do **Anexo A**.

2.2.12 A entrega do requerimento de inscrição e dos documentos necessários à avaliação curricular poderá ser realizada pelo próprio candidato ou por intermédio de um procurador para este fim instituído.

2.2.13 O procurador, nesse caso, deverá apresentar, no ato da entrega do requerimento da inscrição e dos documentos necessários à avaliação curricular, uma procuração do candidato, com firma reconhecida em cartório

2.2.14 Serão aceitas procurações manuscritas ou digitadas, desde que estejam com firma reconhecida em cartório.

2.2.15 Ao inscrever-se na seleção, o candidato compromete-se em aceitar, de forma irrestrita, todas as normas publicadas e as condições estabelecidas neste Edital.

2.2.16 A entrega dos Requerimentos de Inscrição, nas localidades de Moura- AM e Iauaretê-AM serão realizados SOMENTE nos dias úteis, nos seguintes períodos, considerado o horário da localidade na qual a Organização Militar, responsável pelo recebimento, esteja situada:

a) das oito horas às doze horas e das treze horas às dezesseis horas, de segunda a quinta-feira; e

b) das oito horas às doze horas, na sexta-feira.

2.2.17 Os dados informados em todos os documentos, formulários e declarações que deverão ser preenchidos pelo candidato são de exclusiva responsabilidade do declarante, estando, o mesmo, sujeito à responsabilização cível, penal e administrativa.

3. DA AVALIAÇÃO CURRICULAR

3.1 A Avaliação Curricular consiste na apresentação dos documentos necessários para confirmar os dados cadastrados no sistema eletrônico pelo candidato por ocasião da inscrição, verificar a coerência dos mesmos com a especialidade profissional pleiteada, **NÃO** sendo possível acrescentar informações que não foram inseridas até a data e horário limite da fase de inscrição.

3.2 Será publicada na internet, conforme data prevista no **Anexo A**, uma Lista Preliminar dos candidatos com vista à realização da Avaliação Curricular, observando-se o disposto no item 12 “DA CONVOCAÇÃO”.

3.3 Serão realizadas convocações para Avaliação Curricular de 03 (três) vezes o número de vagas necessárias de cada função para compor o **CADASTRO DE RESERVA**, conforme Anexo C.

3.4 Os candidatos convocados para a Avaliação Curricular deverão realizar a entrega da documentação, **obrigatoriamente**, nos endereços escolhidos previamente no momento da inscrição eletrônica, conforme **Anexo B**.

3.5 Serão de apresentação **obrigatória**, no ato da avaliação curricular, os seguintes documentos:

a) Ficha de Inscrição Impressa;

b) Cópia de comprovante de escolaridade para as funções de níveis AUXILIAR 1 e AUXILIAR 2 e, certificado de conclusão de ensino médio para o NÍVEL INTERMEDIÁRIO e diploma de CURSO SUPERIOR para as vagas de Nível Superior. No caso de curso realizado no Brasil, o diploma deverá estar devidamente registrado e reconhecido pelo Ministério da Educação (MEC) e, no caso de títulos obtidos no exterior, anexar cópia autenticada do título já revalidado pelo MEC;

c) *Curriculum Vitae*;

d) Cópia da cédula de identidade;

e) Cópia do Cadastro de Pessoa Física (CPF);

f) Cópia do Título de Eleitor;

g) Somente para candidatos do sexo masculino: cópia do certificado de estar em dia com as obrigações militares (P.Ex.: Certificado de Alistamento Militar, nos limites da sua validade; Certificado de Reservista; Certificado de Isenção ou Certificado de Dispensa de Incorporação);

h) 01 (uma) foto 3x4, atualizada;

i) Cópia da Carteira de Marítimo, somente para as vagas de Cozinheiro de Embarcações, Marinheiro Fluvial de Máquinas, Mestre Fluvial, Piloto Fluvial e Prático de Portos;

j) Somente para funções de Nível Superior, cópia da Carteira Profissional e certidão de quitação do órgão ou conselho de classe de sua categoria, se houver; e

k) Declaração indicando a função pretendida; a aceitação dos termos deste Edital; e o conhecimento acerca dos direitos e deveres inerentes ao vínculo pretendido, inclusive a aceitação do deslocamento para qualquer das localidades previstas no preâmbulo deste Edital, se for inerente à prestação do serviço (Anexo D);

l) Somente para candidatos que concorrem às vagas reservadas às Pessoas com Deficiência (PCD), cópia do laudo médico emitido nos **últimos doze meses**, atestando o tipo, o grau ou o nível da deficiência, com expressa referência ao código correspondente da Classificação Internacional de Doenças (CID-10);

m) certidão negativa da Justiça Criminal Estadual, correspondente à Unidade da Federação de seu domicílio, que poderá ser obtida pelo candidato em cartórios judiciais correlatos; e

n) certidão negativa da Justiça Criminal Federal, que poderá ser obtida pelo candidato em cartórios judiciais correlatos.

3.6 As atribuições da função justificam-se pela exigência dos requisitos estabelecidos na Classificação Brasileira de Ocupações (CBO), instituída pela Portaria Ministerial nº 397, de 9 de outubro de 2002.

3.7 A não apresentação de quaisquer dos documentos constantes no **item 3.5** no ato da avaliação curricular, implicará na **ELIMINAÇÃO** do candidato no Processo Seletivo Simplificado.

3.8 O candidato fica ciente que deverá apresentar, no momento da avaliação curricular, as cópias dos documentos exigidos neste Edital, autenticadas ou acompanhadas do documento original para a devida conferência, na fase da avaliação curricular.

3.9 O candidato será responsável pela veracidade de todas as informações prestadas e documentos apresentados na fase de **avaliação curricular** e, quaisquer erros ou omissões destas implicarão na **DESCCLASSIFICAÇÃO** do candidato.

3.10 Será admitida a entrega dos documentos na fase de avaliação curricular mediante procuração, seja por instrumento público ou particular.

3.11 O preenchimento de informações pessoais e profissionais no período de inscrição via site (www.psscomara2018.com.br) não desobriga o candidato de comprovar, a qualquer tempo, quando solicitado, ao atendimento a todos os requisitos e condições estabelecidos neste Edital; o candidato que não atender ao Edital terá sua inscrição cancelada, sendo **ELIMINADO** do Processo Seletivo Simplificado.

3.12 Durante a Avaliação Curricular não será permitido modificar dados que foram cadastrados de maneira equivocada ou em campos indevidos pelo candidato no ato da inscrição eletrônica.

3.13 Os representantes da COMARA que atuarão no recebimento das inscrições não serão autorizados a prestar informações ou esclarecer dúvidas sobre o Processo Seletivo Simplificado pertinente a este Edital. Estes farão apenas a conferência das documentações exigidas no **item 3.5** do Edital, devendo entregar ao candidato ou ao seu procurador, o protocolo de entrega dos documentos apresentados.

3.14 Após o encerramento do prazo de inscrições e, na eventualidade de não haver candidatos classificados para determinada função, constante neste Edital, esta Comissão reserva-se ao

direito de publicar novo período de inscrição ao PSS, **EXCLUSIVAMENTE**, para essa função pretendida, respeitada a vigência deste certame.

3.15 O candidato será considerado desistente e **ELIMINADO** da seleção se, mesmo por motivo de força maior, deixar de entregar os documentos necessários à Avaliação Curricular.

3.16 A Comissão Examinadora avaliará a compatibilidade entre as atribuições da função e a deficiência dos candidatos que concorrem às vagas reservadas às Pessoas com Deficiência (PCD).

4. DO CADASTRO DE RESERVA

4.1 As vagas destinadas ao preenchimento do **CADASTRO RESERVA** objeto deste Edital, distribuídas nos termos do **Anexo C**, terão a finalidade de suprir as necessidades administrativas e operacionais dos Canteiros de Obras, Destacamentos de Apoio e Sede da COMARA.

4.2 Estarão discriminadas no **Anexo C**, deste Edital, as vagas, divididas por localidade de trabalho, para a formação de **CADASTRO DE RESERVA**.

4.2.1 O candidato deverá indicar, em campo específico do formulário de **INSCRIÇÃO ELETRÔNICO**, a localidade onde deseja exercer a função.

4.2.2 No ato de inscrição o candidato deverá indicar, em campo específico do formulário de inscrição eletrônica, a localidade onde deseja entregar a documentação relativa ao **Item 3.5** "DA AVALIAÇÃO CURRICULAR", letra "k", **Anexo D**, caso seja convocado para a fase de Avaliação Curricular. Cabe ressaltar que o candidato somente poderá entregar a referida documentação no local escolhido no momento da inscrição.

4.3 Os candidatos relacionados na **CLASSIFICAÇÃO FINAL** do **CADASTRO DE RESERVA** serão convocados para **AVALIAÇÃO DE SAÚDE**, à medida que forem surgindo às necessidades da COMARA.

5. DAS FUNÇÕES

5.1 As funções elencadas no **Anexo C**, deste Edital, têm por finalidade atender às necessidades administrativas e operacionais da COMARA.

5.2 As atribuições de cada função são aquelas definidas na Portaria do Ministério do Trabalho e Emprego nº 397, de 9 de outubro de 2002 (Classificação Brasileira de Ocupações).

5.3 Em nenhuma hipótese será autorizada ou permitida a mudança de função e/ou atribuição, sob qualquer justificativa, durante a vigência do contrato.

6. DO PROCESSO SELETIVO SIMPLIFICADO (PSS)

6.1 A seleção será realizada por uma Comissão Examinadora, publicada em Boletim Interno do Grupamento de Apoio de Belém - GAP-BE.

6.2 O Processo Seletivo Simplificado (PSS) será realizado em oito etapas:

a) **Inscrição eletrônica** via site <http://psscomara2018.com.br> contendo informações

pessoais e profissionais de todos os candidatos;

b) Divulgação da lista no site <http://psscomara2018.com.br> a Classificação Preliminar dos candidatos selecionados para a Avaliação Curricular;

c) **Avaliação Curricular** para análise documental **para os candidatos convocados** para esta fase;

d) Divulgação da lista no site <http://psscomara2018.com.br> com o resultado da Avaliação Curricular;

e) **Interposição de Recursos;**

f) **Resultado dos Recursos;**

g) Divulgação da lista no site <http://psscomara2018.com.br> da **Classificação Final do Cadastro de Reserva;** e

h) **Avaliação de Saúde**, somente para os candidatos convocados para esta fase.

6.3 A análise da documentação, para os candidatos convocados para avaliação curricular, obedecerá aos critérios de pontuação específicos expostos no **Item 6** “DOS CRITÉRIOS DE PONTUAÇÃO”, possuindo caráter **ELIMINATÓRIO** e classificatório, tendo por objetivo verificar:

a) a qualificação profissional ou outras especificidades que a função pretendida exigir; e

b) a experiência profissional.

6.4 Será condição indispensável à comprovação de escolaridade, nos seguintes termos:

a) ensino fundamental, ainda que incompleto, para as funções de NÍVEL AUXILIAR 1 e NÍVEL AUXILIAR 2;

b) ensino médio completo para as funções de NÍVEL INTERMEDIÁRIO, sendo que para as funções de técnico, discriminadas no Edital, deverão ser comprovados os Cursos Técnicos específicos para a área pleiteada; e

c) ensino superior completo para as funções de NÍVEL SUPERIOR.

6.5 No caso de empate na pontuação atribuída na avaliação curricular, o desempate será decidido de acordo com a seguinte ordem de precedência:

a) maior pontuação no quesito “EXPERIÊNCIA PROFISSIONAL”;

b) maior tempo total de serviço contado em anos completos; e

c) maior idade.

7. DOS CRITÉRIOS DE PONTUAÇÃO

7.1 A análise de documentos consistirá de dois quesitos com as respectivas pontuações

máximas, indicados a seguir:

QUESITOS	PONTOS
I – Qualificação Profissional	28
II – Experiência Profissional	72
TOTAL	100

7.2 A descrição, a pontuação e as formas de comprovação dos títulos serão:

I – Qualificação Profissional

TITULAÇÕES	Quantidade Máxima	Pontos por titulação
Doutorado	1	4
Mestrado	1	3
Pós-Graduação <i>lato sensu</i> (Especialização) na área de escolaridade exigida para o cargo.	1	2

CAPACITAÇÕES DIVERSAS

CURSOS	Quantidade Máxima	Pontos por curso
Cursos com carga horária superior a 180 horas.	5	1,6
Cursos com carga horária igual ou superior a 80 horas e inferior a 180 horas.	5	1,0
Cursos com carga horária igual ou superior a 20 horas e inferior a 80 horas.	5	0,6
Cursos com Carga horária inferior a 20 horas, Congressos, Seminários, Simpósios, Fóruns e Eventos realizados na área do cargo pleiteado e comprovado por meio de certificado.	5	0,4

7.2.1 As comprovações das titulações dar-se-ão mediante as apresentações de diplomas ou certificados de conclusão de curso devidamente reconhecidos pelo MEC e específicos às funções pleiteadas pelo candidato. Os referidos cursos deverão ter sido concluídos até a data de inscrição.

7.2.2 As comprovações das capacitações dar-se-ão mediante apresentação de diploma ou certificado de conclusão de curso ou participação específica na função pleiteada pelo candidato.

7.2.2.1 Para receber a pontuação relativa às capacitações, serão aceitos somente os certificados/declarações em que conste carga horária, exceto para Congressos, Seminários, Simpósios, Fóruns e Eventos na área da função pleiteada.

7.2.3 Não serão computados pontos para cursos e titulações exigidos como pré-requisito, ou

seja, não será pontuada a Titulação Graduação para as vagas de NÍVEL SUPERIOR.

II – Experiência Profissional

Tempo total de serviço prestado no âmbito da função pleiteada na iniciativa pública e/ou privada, mediante comprovação.	4 (quatro) pontos por ano completo de serviço prestado no âmbito da função pleiteada, limitando-se a pontuação máxima acumulada de 72 pontos. Obs.: os candidatos concorrentes às funções de Operador de Máquinas de Construção Civil e Mineração, que comprovarem experiência em Motoniveladora, terão sua pontuação acrescida em 1 (um) ponto por cada ano completo trabalhado com esse equipamento, limitando-se a pontuação máxima acumulada de 72 pontos.
---	---

7.3 Na contagem geral da qualificação e experiência profissional apresentadas, **NÃO** serão computados os pontos que ultrapassarem o limite de cada quesito.

7.4 Para receber a pontuação relativa à experiência profissional, o candidato deverá atender, no mínimo, a uma das seguintes opções:

a) cópia da Carteira de Trabalho e Previdência Social (CTPS), da página de identificação com foto e dados pessoais e do registro do contrato de trabalho, constando a Classificação Brasileira de Ocupações (CBO); ou declaração do empregador, em papel timbrado e carimbo de CNPJ, com data e assinatura de responsável pela emissão, que informe o período, com data completa de início e fim, e a descrição detalhada das atividades desenvolvidas, confirmando o exercício de ocupações associadas à especialidade pleiteada.

b) documento expedido por órgão do Poder Público Federal, Estadual ou Municipal, em papel timbrado, com carimbo do órgão expedidor, datado e assinado pelo respectivo órgão de Gerência de Pessoas, que informe o período, com data completa de início e fim, e a descrição detalhada das atividades desenvolvidas, confirmando o exercício de ocupações associadas à especialidade pleiteada.

7.5 Não serão computados, como experiência profissional, o tempo de estágio, de monitoria, de bolsa de estudo ou de atividade como voluntário.

7.6 A Classificação Final será obtida pelo somatório das pontuações nos quesitos qualificação profissional e experiência profissional, sendo divulgada, por ordem decrescente, em lista, nos termos do **Item 10.1** “DA DIVULGAÇÃO DOS RESULTADOS”.

8. DA AVALIAÇÃO DE SAÚDE

8.1 O candidato convocado passará por avaliação de saúde, de caráter **ELIMINATÓRIO**, que terá a finalidade de comprovar suas condições gerais de saúde e aptidão para a função pretendida.

8.2 Para a avaliação de saúde, o candidato deverá apresentar, no prazo máximo de **5**

(cinco) dias úteis, contados a partir da convocação publicada no site <http://psscomara2018.com.br>, obrigatoriamente, os seguintes exames: carteira de vacinação (tétano, febre amarela e hepatite b), tipagem sanguínea e fator RH, hemograma, glicemia de jejum, colesterol total e frações (HDL e LDL) e triglicérides, raios-x de tórax-PA, raios-x da coluna lombo-sacra e eletrocardiograma.

8.2.1 As despesas com os referidos exames são de responsabilidade do candidato.

8.3 As datas, os horários e os locais de realização da avaliação de saúde serão informados aos candidatos convocados, através do site <http://psscomara2018.com.br>.

8.4 Não caberá recurso da decisão de inabilitação do candidato na avaliação de saúde.

8.5 Os candidatos que se declararem portadores de deficiência deverão submeter-se a exame médico promovido pela COMARA, antes da realização da admissão, para ratificação da deficiência inicialmente informada, bem como a compatibilidade entre as atribuições da função e a referida deficiência.

8.6 O candidato portador de deficiência reprovado no exame médico, em virtude de incompatibilidade da deficiência com as atribuições da função, será **ELIMINADO** do processo seletivo.

9. DOS DOCUMENTOS EXIGIDOS PARA A CONTRATAÇÃO

9.1 Para a assinatura do contrato, o candidato convocado deverá apresentar a documentação abaixo relacionada.

9.1.1 Não será efetivada a contratação de candidato que não apresentar **TODA** a documentação requerida neste Edital.

9.2 No ato da contratação serão de apresentação **obrigatória** os seguintes documentos:

- a) cópia da Carteira de Trabalho;
- b) PIS/PASEP, se houver;
- c) certidão de quitação eleitoral;
- d) cópia da Certidão de Nascimento ou Casamento do candidato;
- e) cópia da Certidão de Nascimento dos dependentes, se houver;
- f) cópia de comprovante de residência (conta de água, luz e/ou telefone fixo) ou declaração destinada a fazer prova de residência (Anexo E);
- g) declaração de que não acumula cargo, emprego ou função pública, mesmo na inatividade, até a data em que assume a função, e que inexistente vínculo com órgãos da administração direta ou indireta da União, dos Estados, do Distrito Federal e dos Municípios, bem como de empregados ou servidores de suas subsidiárias e controladas, nos termos da Lei nº 8.745/93, nos últimos 24 (vinte e quatro) meses, até a data de assinatura de contrato temporário junto à COMARA, caso aprovado (**Anexo F**);
- h) comprovante de situação cadastral no CPF; e
- i) cópia da Carteira Nacional de Habilitação, categorias “D” ou “E”, para a função Motorista de Caminhão (Rotas Regionais e Internacionais).

9.3 As cópias dos documentos que não estiverem autenticadas deverão ser entregues acompanhadas do documento original para a devida conferência.

9.4. O candidato que prestar declaração falsa ou informação inverídica será desclassificado e, em consequência, anulados todos os atos decorrentes, mesmo que aprovado no processo seletivo, em qualquer momento que o fato for constatado.

9.5 O candidato convocado que não apresentar a documentação exigida no **item 9.2** no prazo estabelecido no **item 12.1** “DA CONVOCAÇÃO”, será considerado DESISTENTE, sendo EXCLUÍDO do processo seletivo, independentemente de notificação, ocasionando a convocação do próximo candidato classificado.

10. DA DIVULGAÇÃO DOS RESULTADOS

10.1 A lista **geral** dos candidatos classificados e a lista **específica** dos candidatos classificados que concorrem às vagas reservadas a Pessoas com Deficiência (PCD) serão disponibilizadas no *site* <http://psscomara2018.com.br> por ordem de classificação e por pólo de seleção, na data prevista no **Anexo A**.

10.2 É de responsabilidade do candidato o acompanhamento deste processo seletivo, **EM TODAS AS FASES**, por meio do *site* <http://psscomara2018.com.br>

11 DOS RECURSOS

11.1 Os pedidos de recursos dos resultados da avaliação curricular deverão ser realizados no prazo de **2 (dois)** dias úteis, a contar da data de apresentação da lista geral do resultado da avaliação curricular, publicada no *site* <http://psscomara2018.com.br>.

11.2 O candidato deve respeitar os prazos previstos no **Anexo A** deste Edital, bem como observar as regras estabelecidas no Edital 001/COMARA/2018, sob pena de **DECLASSIFICAÇÃO e ELIMINAÇÃO**.

11.3 O recurso deverá ser feito exclusivamente no *site* <http://psscomara2018.com.br>, devidamente fundamentado.

11.4 O candidato deverá ser claro, consistente e objetivo em seu pleito. Os recursos inconsistentes, intempestivos ou não subscritos pelo próprio candidato serão indeferidos.

11.5 Os resultados e o prazo para análise dos recursos ocorrerão de acordo com o previsto no Calendário de Eventos (**Anexo A**) e serão divulgados no *site* <http://psscomara2018.com.br>.

11.6 Não serão aceitos pedidos de revisão de recursos.

12 DA CONVOCAÇÃO

12.1 A convocação dos candidatos classificados será publicada no *site* <http://psscomara2018.com.br>, de acordo com a ordem de classificação. É de inteira responsabilidade do candidato a consulta ao *site* para tomar ciência da convocação.

12.2 Além disso, a COMARA **poderá** realizar contato telefônico ou por e-mail, porém não desobrigando o candidato a cumprir o prazo de apresentar-se, em no máximo **5 (cinco) dias úteis**, a contar da data de convocação publicada no *site*.

12.3 Os candidatos com deficiência, classificados na lista específica, serão chamados e, convocados, alternadamente, a cada convocação de um dos candidatos chamados da lista geral de

classificados, até o preenchimento do percentual reservado às Pessoas com Deficiência (PCD) no Edital do PSS.

12.4 O não comparecimento do candidato convocado, portando **TODOS** os documentos exigidos no **item 9.2** “DOS DOCUMENTOS EXIGIDOS PARA A CONTRATAÇÃO”, no prazo máximo de **5 (cinco) dias úteis**, a contar da data de publicação da convocação no *site* <http://psscomara2018.com.br> ao local do pólo de seleção escolhido, no momento da inscrição, implicará em sua desistência, independente de notificação, ocasionando a convocação do próximo candidato classificado.

12.5 As despesas com possíveis deslocamentos para comparecimento ao local do pólo de seleção escolhido, na fase de Análise Curricular, serão de INTEIRA responsabilidade do candidato.

13. DA CONTRATAÇÃO

13.1 A contratação dos convocados obedecerá às normas legais pertinentes, à ordem de classificação e às regras deste Edital.

13.2 A classificação do candidato no Processo Seletivo Simplificado (PSS) constitui mera expectativa de direito à contratação, ficando reservado à COMARA, obedecida a ordem de classificação, o direito de proceder à contratação em número que atenda aos seus interesses, às suas necessidades e à disponibilidade financeira.

13.3 A contratação em caráter temporário de que trata este Edital, dar-se-á mediante assinatura de Contrato Administrativo de prestação de serviços pelo profissional a ser contratado e pelo Presidente da COMARA.

13.4 Os candidatos selecionados serão contratados por tempo determinado, por um período inicial de até 3 (três) meses.

13.5 Os candidatos contratados ficarão sujeitos à carga horária de 40 (quarenta) horas semanais.

13.6 Completado o período inicial, o contrato **poderá** ser prorrogado quantas vezes forem necessárias, com prorrogações de períodos sucessivos, dependendo da necessidade das obras ou dos serviços, por, **no máximo, quatro anos**, de acordo com a legislação vigente.

13.7 Todos os documentos integrantes do Processo Seletivo Simplificado (PSS) devem ser juntados nas pastas funcionais dos servidores temporários, caso sejam contratados.

13.8 O contratado perceberá remuneração correspondente à sua função, em observância ao artigo 7º, da Lei nº 8.745/93.

14. DECLARAÇÃO DE FUNÇÃO PRETENDIDA E ACEITAÇÃO DE POSSÍVEL DESLOCAMENTO

14.1 Os candidatos estarão sujeitos ao cumprimento da lotação determinada pela COMARA e possíveis deslocamentos futuros, nos termos da declaração prevista na alínea “k” do item 3.5 deste Edital (**Anexo D**), no ato de sua convocação.

14.2 Para participar da seleção será **obrigatório** o preenchimento e a assinatura da “Declaração de Função Pretendida e Aceitação de Possível Deslocamento”.

14.3 O conteúdo da Declaração atesta de modo inequívoco que o candidato está de acordo com sua designação para as localidades descritas no preâmbulo deste Edital, independentemente do local de seu domicílio.

14.4 Caso o candidato não apresente, juntamente ao Requerimento de Inscrição, a Declaração de Função Pretendida e Aceitação de Possível Deslocamento (**Anexo D**), a inscrição será **INDEFERIDA** e, não poderá, desta forma, prosseguir na seleção.

15. DA VALIDADE DA SELEÇÃO

15.1 O CADASTRO DE RESERVA resultante deste Processo Seletivo Simplificado entra em vigor a partir da data de publicação de sua homologação no Diário Oficial da União (DOU) e tem validade de um ano, prorrogável por igual período.

15.2 Todos os documentos dos candidatos que não forem contratados ficarão de posse da Comissão de Seleção Interna, por um período de noventa dias, a contar da data de encerramento do PSS, conforme Calendário de Eventos do Edital 001/COMARA/2018.

15.3 No caso de candidatos que estejam movendo alguma ação judicial em desfavor da seleção, toda a sua documentação será mantida pela Organização Militar responsável pelo certame na localidade em que o candidato está concorrendo à vaga correspondente, até o trânsito em julgado da sentença que der solução ao caso.

16. DISPOSIÇÕES GERAIS

16.1 Não caberá ao interessado o direito de recurso para obter qualquer compensação, reparação ou indenização, pecuniária ou não, pela sua exclusão da seleção, ocasionada pelo descumprimento das condições estabelecidas no presente Aviso de Convocação, anulação de ato ou não aproveitamento por falta de vagas.

16.2 Em caso excepcional de mudança no Calendário de Eventos, por motivo de força maior ou decisão judicial, a COMARA reserva-se no direito de reprogramar o mencionado calendário, conforme a disponibilidade e a conveniência da Administração, ficando implícita a aceitação dos candidatos às novas datas, a serem oportunamente divulgadas.

16.3 Não será fornecido ao candidato qualquer documento comprobatório de classificação, valendo para tal fim a homologação do resultado final do Processo Seletivo Simplificado (PSS) publicado no site <http://psscomara2018.com.br>

16.4 Não poderá participar do Processo Seletivo Simplificado (PSS) o candidato que seja servidor público federal, estadual ou municipal aposentado, nos termos do art. 37, §10, da Constituição Federal de 1988.

16.5 Não poderá participar do Processo Seletivo Simplificado (PSS) o candidato que tenha sido aposentado por invalidez.

16.6 A inscrição do candidato no Processo Seletivo Simplificado (PSS) implicará na completa ciência e tácita aceitação das normas e condições estabelecidas neste Edital, sobre as quais o candidato não poderá alegar desconhecimento.

16.7 A eventual contratação decorrente da classificação no Processo Seletivo Simplificado (PSS) não gera direito à estabilidade, podendo o contrato ser rescindido a qualquer momento, nos termos da Lei nº 8.745/93.

16.8 Os casos não previstos serão resolvidos pelo Presidente da COMARA.

16.9 Este Edital encontra-se disponível no *site* <http://psscomara2018.com.br>.

16.10 Os recursos orçamentários necessários às futuras contratações serão oriundos das obras de engenharia, a convênios ou contratos, bem como do Fundo Aeronáutico ou Tesouro Nacional, nos moldes do inciso III, do Art. 5º do Regulamento da COMARA. Nenhuma contratação será efetivada sem a devida autorização do Ministério do Planejamento, Orçamento e Gestão, através de Portaria Interministerial.

ANEXO A – CALENDÁRIO DE EVENTOS;

ANEXO B – RELAÇÃO DAS OM COM OS RESPECTIVOS ENDEREÇOS;

ANEXO C – TABELA SALARIAL E NÚMERO DE VAGAS POR LOCALIDADE;

ANEXO D –DECLARAÇÃO DE FUNÇÃO PRETENDIDA E ACEITAÇÃO DE POSSÍVEL DESLOCAMENTO;

ANEXO E – DECLARAÇÃO DESTINADA A COMPROVAÇÃO DE RESIDÊNCIA;

ANEXO F – DECLARAÇÃO DE INEXISTÊNCIA DE VÍNCULO; e

ANEXO G – DESCRIÇÃO DAS FUNÇÕES

Belém, 27 de abril de 2018.


CLEBER DOS PASSOS JORGE Coronel Aviador
Presidente da Comissão de Aeroportos da Região Amazônica

ANEXO A - CALENDÁRIO DE EVENTOS



MINISTÉRIO DA DEFESA
COMANDO DA AERONÁUTICA
COMISSÃO DE AEROPORTOS DA REGIÃO AMAZÔNICA

CALENDÁRIO DE EVENTOS DO EDITAL Nº 001/COMARA/2018	
Período de Inscrição	30/04/2018 a 07/05/2018
Divulgação da lista de Classificação Preliminar dos candidatos selecionados para a Avaliação Curricular	11/05/2018
Entrega da Documentação para à Avaliação Curricular	14/05/2018 a 18/05/2018
Avaliação Curricular	21/05/2018 a 28/05/2018
Resultado da Avaliação Curricular	30/05/2018
Interposição de Recursos	04 e 05/06/2018
Resultado dos Recursos	06/06/2018
Divulgação da lista de Classificação Final do Cadastro Reserva	07/06/2018

HP

ANEXO B – RELAÇÃO DAS OM COM OS RESPECTIVOS ENDEREÇOS

LOCALIDADE	ENDEREÇO
Manaus	Rua Guamá, nº 01, Vila Militar Rio Negro - Colônia Oliveira Machado, Manaus – AM
Tabatinga	Rua AT - 16, nº 1249, bairro COMARA, Tabatinga – AM
São Gabriel da Cachoeira	Av. Castelo Branco, nº 633, bairro Fortaleza, São Gabriel-AM
Moura	Rua Principal, s/nº, Vila de Moura - AM
Iauaretê	Rua Projetada, nº 120, bairro Centro - AM

LOCALIDADE	ENDEREÇO
Belém	COMARA - Av. Pedro Álvares Cabral, nº 7115, bairro Marambaia - PA
Monte Alegre	Avenida Presidente Kennedy, nº 1253, bairro Cidade Alta - PA

ANEXO C - TABELA SALARIAL E NÚMERO DE VAGAS POR LOCALIDADE

NÍVEL	FUNÇÕES	CÓDIGO CBO	SALÁRIO	BE	MN	TT	SGC	OW	YA	EE	MA
NÍVEL AUXILIAR 1	AJUDANTE DE ESTRUTURAS METÁLICAS	7242-20	957,00	1	0	0	0	0	0	0	0
	AUXILIAR DE COZINHA	5135-05	957,00	3+1*	3+1*	0	1	1	1	1	1
	AUXILIAR DE LIMPEZA	5143-20	957,00	7+2*	2	2	1	0	0	0	0
	AUXILIAR DE MANUTENÇÃO PREDIAL	5143-10	957,00	2	2	0	0	0	0	0	0
	AUXILIAR DE MECÂNICO DE AUTOS	9144-05	957,00	2	1	0	0	0	0	0	0
	SERVENTE DE OBRAS	7170-20	957,00	56+6*	5+1*	1	1	5	5	2	2
	VIGIA	5174-20	957,00	4	0	2	2	7	2	2	2
	ARMADOR DE ESTRUTURA DE CONCRETO ARMADO	7153-05	1.084,00	2	0	0	0	0	0	0	0
	BORRACHEIRO	9921-15	1.084,00	5	0	0	0	0	0	0	0
	CARPINTEIRO	7155-05	1.084,00	5	0	0	0	0	0	1	0
	COZINHEIRO (EMBARCAÇÕES)	5132-25	1.084,00	2	0	0	0	0	0	0	0
	NÍVEL AUXILIAR 2	COZINHEIRO EM GERAL	5132-05	1.084,00	5+1*	3+1*	2	2	2	0	0
DETONADOR		7111-20	1.084,00	4	0	0	0	0	0	0	0
ENCANADOR		7241-10	1.084,00	1	1	0	0	0	0	0	0
ELETRICISTA DE INSTALAÇÕES		9531-15	1.084,00	4	0	0	0	0	0	0	0
ELETRICISTA DE INSTALAÇÕES		7156-10	1.084,00	2	0	0	0	0	0	0	0
FERRAMENTEIRO		7211-05	1.084,00	5	0	0	0	0	0	0	0
GARÇOM		5134-05	1.084,00	1	0	0	0	0	0	0	0
LIXADOR DE PEÇAS DE METAL		7213-25	1.084,00	3	0	0	0	0	0	0	0
LUBRIFICADOR DE AUTOMÓVEIS		9191-10	1.084,00	4	0	0	0	0	0	0	0
MARINHEIRO FLUVIAL DE MÁQUINAS		7827-10	1.089,00	8	0	0	0	0	0	0	0
MECÂNICO DE MANUTENÇÃO DE MÁQUINAS EM GERAL		9113-05	1.084,00	5	0	0	0	0	0	0	0
MECÂNICO DE MANUTENÇÃO DE MÁQUINAS DE CONSTRUÇÃO E TERRAPLENAGEM		9131-20	1.084,00	2	1	0	0	0	0	0	0

NÍVEL	FUNÇÕES	CÓDIGO CBO	SALÁRIO	BE	MN	TT	SGC	OW	YA	EE	MA
NÍVEL INTERMEDIÁRIO	MESTRE FLUVIAL	3412-15	1.626,00	2	0	0	0	0	0	0	0
	MESTRE DE SOLDAGEM	7201-40	1.084,00	1	0	0	0	0	0	0	0
	MONTADOR DE ESTRUTURAS METÁLICAS DE EMBARCAÇÕES	7242-10	1.626,00	2	0	0	0	0	0	0	0
	MOTORISTA DE CAMINHÃO (ROTAS REGIONAIS E INTERNACIONAIS)	7825-10	1.084,00	21	3	1	1	0	0	0	0
	OPERADOR DE BETONEIRA	7154-05	1.084,00	1	0	0	0	0	0	0	0
	OPERADOR DE BRITADOR DE MANDIBULAS	7121-20	1.084,00	2	0	0	0	1	0	0	0
	OPERADOR DE JATO ABRASIVO	8214-35	1.084,00	2	0	0	0	0	0	0	0
	OPERADOR DE MÁQUINA PERFURATRIZ	7112-30	1.084,00	2	0	0	0	1	0	0	0
	OPERADOR DE MÁQUINAS DE CONSTRUÇÃO CIVIL E MINERAÇÃO	7251-25	1.626,00	35	1	0	0	0	0	0	0
	OPERADOR DE MOTOSERRA	6321-20	1.084,00	1	0	0	0	0	1	0	0
	PEDREIRO	7152-10	1.084,00	7+1*	1	0	0	0	2	0	0
	PILOTO FLUVIAL	3412-30	1.997,00	2	0	0	0	0	0	0	0
	PINTOR DE OBRAS	7166-10	1.084,00	8+2*	0	0	0	0	0	0	0
	PRÁTICO DE PORTOS	2151-05	1.997,00	2	0	0	0	0	0	0	0
	SOLDADOR ELÉTRICO	7243-25	1.084,00	1	0	0	0	0	0	0	0
	SOLDADOR	7243-15	1.084,00	1	0	0	0	0	0	0	0
	ALMOXARIFE	4141-05	1.089,00	2	0	0	0	0	0	0	0
APONTADOR DE OBRAS	4142-05	1.089,00	1	0	0	0	0	0	0	0	
ASSISTENTE ADMINISTRATIVO	4110-10	1.089,00	10+4*	2	1	1	0	0	0	0	
MECÂNICO DE REFRIGERAÇÃO	7257-05	1.089,00	1	1	0	0	0	0	0	0	
TÉCNICO DE OBRAS CIVIS	3121-05	1.089,00	3	0	0	0	0	0	0	0	
TÉCNICO DE LABORATÓRIO DE ANÁLISES FÍSICO-QUÍMICAS	3011-10	1.997,00	3	0	0	0	0	0	0	0	
TÉCNICO DE ARQUIVO	3712-10	1.089,00	1	0	0	0	0	0	0	0	

NÍVEL	FUNÇÕES	CÓDIGO CBO	SALÁRIO	BE	MIN	TT	SGC	OW	YA	EE	MA
	TÉCNICO EM MANUTENÇÃO DE EQUIPAMENTOS DE INFORMÁTICA	3132-20	1.089,00	1	0	0	0	0	0	0	0
	TÉCNICO EM SEGURANÇA NO TRABALHO	3516-05	1.089,00	4	0	0	0	0	0	0	0
	TELEFONISTA	4222-05	1.089,00	1	0	0	0	0	0	0	0
	TOPOGRAFO	3123-20	1.997,00	2	0	0	0	0	0	0	0
	ADMINISTRADOR	2521-05	2.748,00	2	0	0	0	0	0	0	0
	ANALISTA DE DESENVOLVIMENTO DE SISTEMAS	2124-05	2.748,00	1	0	0	0	0	0	0	0
	ARQUITETO URBANISTA	2141-05	2.748,00	1	0	0	0	0	0	0	0
	BIBLIOTECÁRIO	2612-05	2.748,00	1	0	0	0	0	0	0	0
	CONTADOR	2522-10	2.748,00	2	0	0	0	0	0	0	0
	ENGENHEIRO ELETRICISTA	2142-05	2.748,00	1	0	0	0	0	0	0	0
	ENGENHEIRO SANITARISTA	2142-60	2.748,00	1	0	0	0	0	0	0	0
	GEÓLOGO	2134-05	2.748,00	1	0	0	0	0	0	0	0
	NUTRICIONISTA	2237-10	2.748,00	2	1	0	0	0	0	0	0
TOTAL DE VAGAS POR LOCALIDADE				BE	MIN	TT	SGC	OW	YA	EE	MA
				281	30	9	9	17	11	6	7

SIGLAS: BE -Belém, MN -Manaus, TT -Tabatinga, SGC -São Gabriel da Cachoeira, OW -Moura, YA -Iauaretê, EE -Estirão do Equador, MA -Monte Alegre
 * Vagas destinadas à Pessoas com Deficiência (PCD)
 Este Edital encontra-se disponível na íntegra, no site <http://psscomarara2018.com.br>.

**ANEXO D - DECLARAÇÃO DE FUNÇÃO PRETENDIDA E ACEITAÇÃO DE
POSSÍVEL DESLOCAMENTO**



**MINISTÉRIO DA DEFESA
COMANDO DA AÉRONÁUTICA
COMISSÃO DE AEROPORTOS DA REGIÃO AMAZÔNICA**

DECLARAÇÃO

Declaro para os devidos fins de Direito que me candidato à função de

_____.

Declaro, ainda, que tenho conhecimento e aceito todos os termos do Edital nº 001/COMARA/2018 e que tenho ciência de todos os direitos e obrigações inerentes ao vínculo advindo do contrato firmado nos termos da Lei nº 8.745/93, se aprovado no Processo Seletivo Simplificado, além de que aceito me deslocar para quaisquer das localidades previstas no preâmbulo deste Edital.

_____, ____ de _____ de ____.
(Localidade)

NOME DO CANDIDATO

CPF:

ID:

A handwritten signature in blue ink, appearing to be 'H. P.', is located in the bottom right corner of the page.

ANEXO E – DECLARAÇÃO DESTINADA A COMPROVAÇÃO DE RESIDÊNCIA



**MINISTÉRIO DA DEFESA
COMANDO DA AERONÁUTICA
COMISSÃO DE AEROPORTOS DA REGIÃO AMAZÔNICA**

DECLARAÇÃO

Declaro para os devidos fins, conforme o artigo 1º da Lei n.º 7.115, de 29 de agosto de 1983, que resido no seguinte endereço:

_____.

Declaro, ainda, ser conhecedor das sanções civis, administrativas e criminais a que estarei sujeito, caso o que aqui declarei não expresse estritamente a verdade.

_____, ____ de _____ de _____.
(localidade)

NOME DO CANDIDATO
CPF:
ID:

A handwritten signature in blue ink, appearing to be 'H. R.', is located in the bottom right corner of the page.

ANEXO F – DECLARAÇÃO DE INEXISTÊNCIA DE VÍNCULO



**MINISTÉRIO DA DEFESA
COMANDO DA AERONÁUTICA
COMISSÃO DE AEROPORTOS DA REGIÃO AMAZÔNICA**

DECLARAÇÃO DE INEXISTÊNCIA DE VÍNCULO

Declaro para os devidos fins de direito que não acumulo cargo, emprego ou função pública, mesmo na inatividade, e que não mantenho vínculo com Órgãos da Administração direta ou indireta da União, dos Estados, do Distrito Federal e dos Municípios, bem como de empregado ou servidor de suas subsidiárias e controladas, nos termos do artigo 9º, inciso III, da Lei nº 8.745/93, nos últimos 24 (vinte e quatro) meses.

_____, ____ de _____ de _____.
(Localidade)

NOME DO CANDIDATO

CPF:

ID:

A handwritten signature in blue ink, consisting of stylized initials and a surname.

ANEXO G – DESCRIÇÃO DAS FUNÇÕES

<u>CARGOS</u>	<u>DESCRIÇÃO DA FUNÇÃO</u>	<u>COMPETÊNCIAS PESSOAIS</u>
ADMINISTRADOR	Planejam, organizam, controlam e assessoram as organizações nas áreas de recursos humanos, patrimônio, materiais, informações, financeira, tecnológica, entre outras; implementam programas e projetos; elaboram planejamento organizacional; promovem estudos de racionalização e controlam o desempenho organizacional. Prestam consultoria administrativa a organizações e pessoas.	Administrar conflitos Demonstrar capacidade de análise Demonstrar capacidade de comunicação, Demonstrar capacidade de decisão, Demonstrar capacidade de negociação, Demonstrar capacidade de síntese, Demonstrar espírito empreendedor, Demonstrar liderança, Demonstrar raciocínio abstrato, Demonstrar raciocínio lógico, Demonstrar visão crítica, gir com iniciativa, Trabalhar em equipe.
AJUDANTE DE ESTRUTURAS METÁLICAS	Confeccionam gabaritos e modelos de peças de estruturas metálicas diversas, incluindo estruturas de embarcações e aeronaves; preparam peças da estrutura; montam, instalame recuperam estruturas metálicas. Realizam manutenção produtiva de máquinas e equipamentos. Organizam o local de trabalho para executá-lo conforme normas e procedimentos técnicos, de qualidade, segurança e preservação do meio ambiente.	Demonstrar conhecimento de termos técnicos em outros idiomas, Trabalhar em equipe, Demonstrar visão sistêmica, Demonstrar atenção concentrada, Agir com criatividade, Demonstrar coordenação motora, Demonstrar capacidade de liderança.
ALMOXARIFE	Recepcionam, conferem e armazenam produtos e materiais em almoxarifados, armazéns, silos e depósitos. Fazem os lançamentos da movimentação de entradas e saídas e controlam os estoques. Distribuem produtos e materiais a serem expedidos. Organizam o almoxarifado para facilitar a movimentação dos itens armazenados e a armazenar.	Demonstrar organização, Comunicar-se com facilidade, Demonstrar criatividade. Demonstrar agilidade, Demonstrar disciplina, Tomar decisões, Reciclar-se, Ouvir atentamente (saber ouvir), Demonstrar iniciativa, Demonstrar dedicação, Demonstrar liderança, Manter-se dinâmico, Demonstrar resistência física, Demonstrar paciência, Demonstrar noções de informática, Classificar itens por características, Demonstrar honestidade.
ANALISTA DE DESENVOLVIMENTO DE SISTEMAS	Desenvolvem e implantam sistemas informatizados dimensionando requisitos e funcionalidade dos sistemas, especificando sua arquitetura, escolhendo ferramentas de desenvolvimento, especificando programas, codificando aplicativos. Administram ambiente informatizado, prestam suporte técnico ao cliente, elaboram documentação técnica. Estabelecem padrões, coordenam projetos, oferecem soluções para ambientes informatizados e pesquisam tecnologias em informática.	Desenvolver raciocínio abstrato, Demonstrar criatividade, Desenvolver raciocínio, lógico, Demonstrar capacidade de síntese, Demonstrar senso analítico, Evidenciar concentração, Demonstrar flexibilidade Demonstrar capacidade de antecipar cenário futuro, Trabalhar em equipe, Demonstrar iniciativa, Desenvolver capacidade de memorização, Demonstrar empatia com público-alvo, Demonstrar capacidade de trabalhar sob pressão, Demonstrar capacidade de organização.

<p>APONTADOR DE OBRAS</p>	<p>Apontam a produção e controlam a frequência de mão-de-obra. Acompanham atividades de produção, conferem cargas e verificam documentação. Preenchem relatórios, guias, boletins, plano de carga e recibos. Controlam movimentação de carga e descarga nos portos, terminais portuários e embarcações. Podem liderar equipes de trabalho</p>	<p>Demonstrar organização, Demonstrar exatidão, Demonstrar precisão, Demonstrar honestidade, Atualizar-se, Usar equipamentos de proteção individual, Operar recursos de informática, Demonstrar paciência, Demonstrar atenção, Demonstrar iniciativa, Demonstrar criatividade, Trabalhar em equipe, Contornar situações adversas, Demonstrar flexibilidade, Demonstrar agilidade, Demonstrar facilidade de comunicação</p>
<p>ARMADOR DE ESTRUTURA DE CONCRETO ARMADO</p>	<p>Preparam a confecção de armações e estruturas de concreto e de corpos de prova. Cortam e dobram ferragens de lajes. Montam e aplicam armações de fundações, pilares e vigas. Moldam corpos de prova.</p>	<p>Trabalhar em equipe, Demonstrar responsabilidade, Demonstrar iniciativa, Trabalhar em grandes alturas, Reconhecer limitações pessoais, Trabalhar sobre pressão</p>
<p>ARQUITETO URBANISTA</p>	<p>Elaboram planos e projetos associados à arquitetura em todas as suas etapas, definindo materiais, acabamentos, técnicas, metodologias, analisando dados e informações. Fiscalizam e executam obras e serviços, desenvolvem estudos de viabilidade financeira, econômica, ambiental. Podem prestar serviços de consultoria e assessoramento, bem como estabelecer políticas de gestão.</p>	<p>Demonstrar capacidade de síntese, Expressar idéias graficamente, Transmitir segurança, Dar prova de percepção espacial, Manifestar criatividade, Gerenciar informações e atividades diversas, Demonstrar sensibilidade estética, Manifestar comprometimento social, Atuar em equipes multidisciplinares, Administrar conflitos, Assegurar a qualidade dos serviços.</p>
<p>ASSISTENTE ADMINISTRATIVO</p>	<p>Executam serviços de apoio nas áreas de recursos humanos, administração, finanças e logística; atendem fornecedores e clientes, fornecendo e recebendo informações sobre produtos e serviços; tratam de documentos variados, cumprindo todo o procedimento necessário referente aos mesmos. Atuam na concessão de microcrédito a microempresários, atendendo clientes em campo e nas agências, prospectando clientes nas comunidades.</p>	<p>Demonstrar iniciativa, Trabalhar em equipe, Demonstrar flexibilidade, Demonstrar capacidade de adaptação de linguagem, Demonstrar capacidade de negociação, Demonstrar capacidade de empatia, Demonstrar capacidade de observação, Demonstrar persistência, Demonstrar facilidade de comunicação, Transmitir credibilidade, Contornar situações adversas, Demonstrar criatividade, Demonstrar auto-controle</p>
<p>AUXILIAR DE COZINHA</p>	<p>Os trabalhadores auxiliares nos serviços de alimentação auxiliam outros profissionais da área no pré-preparo, preparo e processamento de alimentos, na montagem de pratos. Verificam a qualidade dos gêneros alimentícios, minimizando riscos de contaminação. Trabalham em conformidade a normas e procedimentos técnicos e de qualidade, segurança, higiene e saúde.</p>	<p>Trabalhar em equipe, Demonstrar criatividade, Demonstrar pró-atividade, Demonstrar atenção, Demonstrar organização, Demonstrar destreza manual, Demonstrar acuidade visual, Discriminar odores, Demonstrar paladar apurado, Demonstrar senso estético, Demonstrar boa apresentação, Demonstrar capacidade de observação, Trabalhar com segurança</p>
<p>AUXILIAR DE LIMPEZA</p>	<p>Executam serviços de manutenção elétrica, mecânica, hidráulica, carpintaria e alvenaria, substituindo, trocando, limpando, reparando e instalando peças, componentes e equipamentos. Conservam vidros e fachadas, limpam recintos e acessórios e tratam de piscinas. Trabalham seguindo normas de segurança, higiene, qualidade e proteção ao meio ambiente.</p>	<p>Demonstra resistência física, Demonstra paciência, Trabalhar em equipe, Demonstrar iniciativa, Demonstrar prudência, Demonstrar equilíbrio físico, Reconhecer limitações pessoais, Demonstrar capacidade de trabalhar em alturas, Contornar situações adversas, Demonstrar agilidade, Demonstrar controle emocional, Demonstrar destreza manual</p>

Handwritten signature

<p>AUXILIAR DE MANUTENÇÃO PREDIAL</p>	<p>Executam serviços de manutenção elétrica, mecânica, hidráulica, carpintaria e alvenaria, substituindo, trocando, limpando, reparando e instalando peças, componentes e equipamentos. Conservam vidros e fachadas, limpam recintos e acessórios e tratam de piscinas. Trabalham seguindo normas de segurança, higiene, qualidade e proteção ao meio ambiente.</p>	<p>Demonstra resistência física, Demonstra paciência, Trabalhar em equipe, Demonstrar iniciativa, Demonstrar prudência, Demonstrar equilíbrio físico, Reconhecer limitações pessoais, Demonstrar capacidade de trabalhar em alturas, Contornar situações adversas, Demonstrar agilidade, Demonstrar controle emocional, Demonstrar destreza manual</p>
<p>AUXILIAR DE MECÂNICO DE AUTOS</p>	<p>Elaboram planos de manutenção; realizam manutenções de motores, sistemas e partes de veículos automotores. Substituem peças, reparam e testam desempenho de componentes e sistemas de veículos. Trabalham em conformidade com normas e procedimentos técnicos, de qualidade, de segurança e de preservação do meio ambiente.</p> <p>Organizam documentos e informações. Orientam usuários e os auxiliam na recuperação de dados e informações. Disponibilizam fonte de dados para usuários. Providenciam aquisição de material e incorporam material ao acervo. Arquivam documentos, classificando-os segundo critérios apropriados para armazená-los e conservá-los. Prestam serviço de comutação, alimentam base de dados e elaboram estatísticas. Executam tarefas relacionadas com a elaboração e manutenção de arquivos, podendo ainda, operar equipamentos reprográficos, recuperar e preservar as informações por meio digital, magnético ou papel.</p>	<p>Manter o local de trabalho organizado, Manter-se atualizado profissionalmente, Estabelecer vínculos de confiança entre o cliente e a empresa, Interpretar termos técnicos em língua estrangeira, Realizar o trabalho de modo eficiente, Trabalhar com responsabilidade, Manter relacionamento interpessoal, Trabalhar em equipe, Cumprir compromissos assumidos, Comunicar-se com clareza verbal e por escrito, Identificar sons no ambiente, Coordenar braços e pernas, Demonstrar destreza manual, Demonstrar orientação espacial</p> <p>Demonstrar solicitude, Demonstrar controle emocional, Demonstrar criatividade, Demonstrar cordialidade, Demonstrar capacidade de organização, Demonstrar paciência, Demonstrar capacidade de localização, Demonstrar atenção ao detalhe, Comunicar-se, Demonstrar agilidade.</p>
<p>BIBLIOTECÁRIO</p>	<p>Realizam manutenção de equipamentos, montagem e desmontagem de pneu e alinhamento. Controlam vida útil e utilização do pneu. Trocam e ressulcam pneus. Consertam pneus a frio e a quente, reparam câmara de ar e balanceiam conjunto de roda e pneu. Prestam socorro a veículos e lavam chassi e peças. Trabalham seguindo normas de segurança, higiene, qualidade e proteção ao meio ambiente.</p>	<p>Utilizar equipamentos de proteção individual, Utilizar ferramentas adequadas, Demonstrar pontualidade, Demonstrar educação, Demonstrar paciência, Trabalhar com segurança, Demonstrar eficiência, Demonstrar senso de observação, Demonstrar capacidade de organização, Demonstrar responsabilidade, Demonstrar capacidade de resistência física, Demonstrar senso de humor, Participar em reuniões da cipa, Demonstrar conhecimentos básicos em mecânica de veículos, Trabalhar em equipe, Demonstrar atenção pelos clientes</p>
<p>BORRACHEIRO</p>	<p>Planejam trabalhos de carpintaria, preparam canteiro de obras e montam fôrmas metálicas. Confeccionam fôrmas de madeira e forro de laje (painéis), constroem andaimes e proteção de madeira e estruturas de madeira para telhado. Escoram lajes de pontes, viadutos e grandes vãos. Montam portas e esquadrias. Finalizam serviços tais como desmonte de andaimes.</p>	<p>Demonstrar iniciativa, Manter-se atualizado dentro da carreira, Controlar o estresse, Saber comunicar-se com os outros, Trabalhar em equipe, Participar de reuniões técnicas, Aplicar procedimentos de primeiros socorros, Aceitar responsabilidades, Seguir normas de segurança, Ler e interpretar projetos, Utilizar o tempo de forma eficiente</p>
<p>CARPINTEIRO</p>		

Handwritten signature or initials in blue ink.

CONTADOR	<p>Legalizam empresas, elaborando contrato social/estatuto e notificando encerramento junto aos órgãos competentes; administram os tributos da empresa; registram atos e fatos contábeis; controlam o ativo permanente; gerenciam custos; administram o departamento pessoal; preparam obrigações acessórias, tais como: declarações acessórias ao fisco, órgãos competentes e contribuintes e administra o registro dos livros nos órgãos apropriados; elaboram demonstrações contábeis; prestam consultoria e informações gerenciais; realizam auditoria interna e externa; atendem solicitações de órgãos fiscalizadores e realizam perícia.</p>	<p>Agir eticamente, Agir de forma educada, Demonstrar objetividade, Demonstrar conhecimentos básicos de informática, Raciocinar logicamente, Agir com discrição, Manter-se atencioso, Demonstrar flexibilidade, Zelar pelas informações, Manter-se atualizado, Falar corretamente, Guardar sigilo, Trabalhar em equipe, Demonstrar conhecimento de outras línguas, Manter-se atualizado perante a legislação, Manter-se informado, Agir com dinamismo.</p>
COZINHEIRO DE EMBARCAÇÕES	<p>Organizam e supervisionam serviços de cozinha em hotéis, restaurantes, hospitais, residências e outros locais de refeições, planejando cardápios e elaborando o pré-preparo, o preparo e a finalização de alimentos, observando métodos de cocção e padrões de qualidade dos alimentos.</p>	<p>Trabalhar em equipe, Demonstrar honestidade profissional na preparação dos alimentos, Demonstrar capacidade de ser flexível, Demonstrar versatilidade, Desenvolver paladar e olfato, Aguçar visão, Demonstrar capacidade de iniciativa, Demonstrar criatividade, Dominar técnicas de preparação e conservação de alimentos, Atualizar-se na profissão, Ler livros e revistas especializadas, Participar de eventos culinários, Frequentar treinamentos quando oferecidos, Demonstrar asseio pessoal, Evitar perdas e desperdícios, Aprender o manuseio de novos equipamentos, Trabalhar com atenção, Trabalhar com ética, Zelar pelos equipamentos e utensílios, Usar epi</p>
COZINHEIRO GERAL	<p>Organizam e supervisionam serviços de cozinha em hotéis, restaurantes, hospitais, residências e outros locais de refeições, planejando cardápios e elaborando o pré-preparo, o preparo e a finalização de alimentos, observando métodos de cocção e padrões de qualidade dos alimentos.</p>	<p>Trabalhar em equipe, Demonstrar honestidade profissional na preparação dos alimentos, Demonstrar capacidade de ser flexível, Demonstrar versatilidade, Desenvolver paladar e olfato, Aguçar visão, Demonstrar capacidade de iniciativa, Demonstrar criatividade, Dominar técnicas de preparação e conservação de alimentos, Atualizar-se na profissão, Participar de eventos culinários, Frequentar treinamentos quando oferecidos, usar epi</p>
DETONADOR	<p>Pesquisam subsolo da jazida e retiram amostras de minerais sólidos, carvão e outros tipos de rochas, pedras preciosas e semipreciosas da superfície e do interior de minas, pedreiras, terra firme, barrancos e leitos de rios, por meio de furos de sondagem. Inspeccionam frentes de trabalho para operação de equipamentos. Instalam cavilhas e chumbadores nos tetos ou paredes da galeria (mina subterrânea). Realizam desmonte mecânico</p>	<p>Demonstrar resistência física, Demonstrar organização, Trabalhar em equipe, Demonstrar flexibilidade, Demonstrar ética, Demonstrar iniciativa, Demonstrar responsabilidade, Demonstrar comunicabilidade, Demonstrar auto-crítica, Trabalhar conforme normas de segurança, saúde ocupacional e meio ambiente, Demonstrar senso de orientação, Demonstrar acuidade visual e auditiva, Demonstrar disciplina</p>

<p>ELETRICISTA DE AUTOS</p>	<p>Planejam serviços de instalação e manutenção eletroeletrônicos em veículos, estabelecendo cronogramas e estimando prazos. Instalam sistemas e componentes eletroeletrônicos em aeronaves, embarcações e veículos, elaborando leiautes e esquemas, interpretando e corrigindo esquemas, conectando cabos aos equipamentos e acessórios e testando o funcionamento de máquinas, equipamentos e sistemas para operação. Realizam manutenções preventiva, preditiva e corretiva, inspecionando visualmente máquinas e equipamentos, diagnosticando defeitos eletroeletrônicos, desmontando, reparando, lubrificando</p>	<p>Atualizar-se permanentemente, Auto-organizar-se, Liderar, Raciocinar rapidamente, Autocontrolar-se, Demonstrar dinamismo, Demonstrar resistência física, Tornar-se sociável, Buscar acuidade visual, Concentrar-se, Agir com prudência, Disciplinar-se, Responsabilizar-se</p>
<p>ELETRICISTA DE INSTALAÇÕES</p>	<p>Planejam serviços elétricos, realizam instalação de distribuição de alta e baixa tensão. Montam e reparam instalações elétricas e equipamentos auxiliares em residências, estabelecimentos industriais, comerciais e de serviços. Instalam e reparam equipamentos de iluminação de cenários ou palcos. Ajudante de eletricista, Eletricista auxiliar, Eletricista de instalações (iluminação a gás neon), Eletricista de instalações (semáforos), Eletricista de instalações elétricas de minas, Eletricista de instalações industriais, Eletricista de planejamento de instalações elétricas, Instalador de antenas de televisão</p>	<p>Utilizar equipamentos de segurança, Demonstrar atenção na execução do serviço, Comunicar-se com os colegas, Demonstrar capacidade de enfrentar situações de emergência, Aplicar procedimentos de primeiros-socorros, Utilizar informática básica, Demonstrar condicionamento físico para executar a função, Demonstrar organização, Demonstrar iniciativa para executar o serviço, Seguir normas de segurança, Diferenciar cores</p>
<p>ENCANADOR</p>	<p>Operacionalizam projetos de instalações de tubulações, definem traçados e dimensionam tubulações; especificam, quantificam e inspecionam materiais; preparam locais para instalações, realizam pré-montagem e instalam tubulações. Realizam testes operacionais de pressão de fluidos e testes de estanqueidade. Protegem instalações e fazem manutenções em equipamentos e acessórios.</p>	<p>Demonstrar iniciativa, Manter-se atualizado com novas técnicas de instalações, Comunicar-se, Demonstrar habilidades numéricas, Tomar decisões rápidas, Analisar minúcias, Trabalhar em equipe, Utilizar equipamentos de proteção individual.</p>
<p>ENGENHEIRO ELETRICISTA</p>	<p>Executam serviços elétricos, eletrônicos e de telecomunicações, analisando propostas técnicas, instalando, configurando e inspecionando sistemas e equipamentos, executando testes e ensaios. Projetam, planejam e especificam sistemas e equipamentos elétricos, eletrônicos e de telecomunicações e elaboram sua documentação técnica; coordenam empreendimentos e estudam processos elétricos, eletrônicos e de telecomunicações.</p>	<p>Demonstrar raciocínio analítico, Demonstrar raciocínio lógico, Demonstrar orientação espacial, Demonstrar atenção difusa, Demonstrar capacidade retórica, Demonstrar capacidade de negociação, Trabalhar em equipe, Demonstrar capacidade de liderança, Contornar situações adversas, Administrar conflitos, Usar epi.</p>

Handwritten signature

ENGENHEIRO SANITARISTA	Elaboram projetos de engenharia civil, gerenciam obras, controlam a qualidade de empreendimentos. Coordenam a operação e manutenção do empreendimento. Podem prestar consultoria, assistência e assessoria e elaborar pesquisas tecnológicas.	Demonstrar raciocínio analítico, Demonstrar raciocínio lógico, Demonstrar orientação espacial, Demonstrar atenção difusa, Demonstrar capacidade retórica, Demonstrar capacidade de negociação, Trabalhar em equipe, Demonstrar capacidade de liderança, Contornar situações adversas, Administrar conflitos, Usar epi.
FERRAMENTEIRO	Constroem e desenvolvem ferramentas e dispositivos de usinagem, estampos de corte, dobra, repuxo e corte fino, moldes de sopro, de injeção e eletroerosão, modelos de moldes metálicos para fundição; fazem controle dimensional de produtos e peças usinadas e planejam o processo de construção de produtos ou protótipos.	Demonstrar iniciativa, Agir com criatividade, Trabalhar em equipe, Tomar decisões, Buscar auto-desenvolvimento, Demonstrar visão espacial, Demonstrar capacidade de enfrentar situações de emergência, Demonstrar autocontrole, Demonstrar destreza e precisão, Demonstrar senso visual e tátil
GARÇOM	Atendem os clientes, recepcionando-os e servindo refeições e bebidas em restaurantes, bares, clubes, cantinas, hotéis, eventos e hospitais; montam e desmontam praças, carrinhos, mesas, balcões e bares; organizam, conferem e controlam materiais de trabalho, bebidas e alimentos, listas de espera, a limpeza e higiene e a segurança do local de trabalho	Cumprir normas e procedimentos sanitários, Contornar situações adversas, Demonstrar cordialidade, Demonstrar dinamismo, Trabalhar em equipe, Lidar com estresse, Discriminar sabores, odores e cores, Demonstrar capacidade de organização, Demonstrar senso de responsabilidade, Manter-se atento, Demonstrar discrição, Demonstrar criatividade
GEÓLOGO	Realizam levantamentos geológicos e geofísicos coletando, analisando e interpretando dados, gerenciando amostragens, caracterizando e medindo parâmetros físicos, químicos e mecânicos de materiais geológicos, estimando geometria e distribuição espacial de corpos e estruturas geológicas, elaborando mapas e relatórios técnicos e científicos. Prospectam e exploram recursos minerais, pesquisam a natureza geológica e geofísica de fenômenos, efetuam serviços ambientais e geotécnicos, planejam e controlam serviços de geologia e geofísica. Podem prestar serviços de assessoria e consultoria.	Demonstrar visão espacial, Demonstrar senso crítico, Demonstrar capacidade de observação, Demonstrar adaptabilidade, Demonstrar capacidade de lidar com situações de risco, Demonstrar tolerância ao isolamento, Demonstrar capacidade de visão sistêmica, Demonstrar visão temporal, Trabalhar em equipe, Demonstrar pró-atividade, Demonstrar criatividade, Demonstrar capacidade de agir sob pressão, Trabalhar com segurança.
LIXADOR DE PEÇAS METAIS	Planejam o trabalho de polimento de superfícies metálicas e de afiação de ferramentas. Fazem polimento e afiação utilizando processos manuais, semi-manuais e automáticos, controlando a qualidade do serviço e aplicando normas de segurança.	Cultivar espírito de equipe, Tomar decisões, Criar alternativas para a solução de problemas, Atuar de forma responsável no trabalho, Cultivar auto-confiança, Demonstrar espírito de liderança, Demonstrar zelo com máquinas e equipamentos, Demonstrar espírito de colaboração, Demonstrar capacidade de observação

Handwritten signature or initials in blue ink.

LUBRIFICADOR DE AUTOMÓVEIS	Lubrificam máquinas e equipamentos, sinalizando pontos de lubrificação, interpretando desenhos de máquinas, avaliando a situação de máquinas e equipamentos, selecionando material de limpeza e ferramentas para lubrificação, retirando excessos de lubrificantes, liberando máquinas e equipamentos lubrificados e preenchendo relatórios e registros de ocorrências. Monitoram o desempenho de máquinas e equipamentos, realizando inspeções preventivas, identificando anomalias, solicitando manutenções, verificando a ocorrência de impurezas em lubrificantes e retirando amostras para análises. Colaboram na elaboração de planos de lubrificação. Conservam ferramentas e materiais para lubrificação. Trabalham seguindo normas de segurança, higiene, qualidade e proteção ao meio ambiente.	Trabalhar em equipe, Comunicar-se com eficiência, Trabalhar com ética, Raciocinar com lógica, Realizar cálculos numéricos, Dar provas de coordenação motora, Tomar iniciativa frente a situações imprevistas, Zelar pela apresentação pessoal
MARINHEIRO FLUVIAL DE MÁQUINAS	Comandam e imediatam pequenas embarcações, auxiliando o comandante na administração de bordo e no serviço de manobras; chefiam praça de máquinas; transportam cargas e passageiros; realizam manobras, serviços e manutenção no convés; operam máquinas; realizam manutenção preventiva e corretiva da praça de máquinas e aplicam procedimentos de segurança.	Demonstrar força física, Demonstrar iniciativa, Demonstrar dedicação, Demonstrar agilidade, Seguir regulamentos, Demonstrar autocontrole, Comunicar-se, Demonstrar desprendimento, Demonstrar atenção, Trabalhar em equipe, Demonstrar firmeza, Demonstrar responsabilidade, Evidenciar rapidez de raciocínio, Nadar, Demonstrar resistência para o confinamento, Identificar-se com o meio marítimo, Cumprir normas, Mergulhar
MECÂNICO DE MANUTENÇÃO DE MÁQUINAS DE CONSTRUÇÃO E TERRAPLENAGEM	Elaboram planos de manutenção; realizam manutenções de motores, sistemas e partes de veículos automotores. Substituem peças, reparam e testam desempenho de componentes e sistemas de veículos. Trabalham em conformidade com normas e procedimentos técnicos, de qualidade, de segurança e de preservação do meio ambiente.	Manter o local de trabalho organizado, Manter-se atualizado profissionalmente, Estabelecer vínculos de confiança entre o cliente e a empresa, Interpretar termos técnicos em língua estrangeira, Realizar o trabalho de modo eficiente, Trabalhar com responsabilidade, Manter relacionamento interpessoal, Trabalhar em equipe, Cumprir compromissos assumidos, Comunicar-se com clareza verbal e por escrito, Identificar sons no ambiente, Coordenar braços e pernas, Demonstrar destreza manual, Demonstrar orientação espacial
MECÂNICO DE MANUTENÇÃO DE MÁQUINAS EM GERAL	Realizam manutenção em componentes, equipamentos e máquinas industriais; planejam atividades de manutenção; avaliam condições de funcionamento e desempenho de componentes de máquinas e equipamentos; lubrificam máquinas, componentes e ferramentas. Documentam informações técnicas; realizam ações de qualidade e preservação ambiental e trabalham segundo normas de segurança.	Manter asseio profissional e postura profissional, Limpar máquinas e ferramentas, após a manutenção, Atualizar-se tecnicamente, Respeitar nomenclatura técnica, Respeitar limites de autoconfiança, Exercer liderança, Trabalhar em equipe, Comunicar-se com clareza e objetividade, Respeitar opiniões e críticas, Compartilhar conhecimentos e informações, Demonstrar criatividade
MECÂNICO DE REFRIGERAÇÃO	Avaliam e dimensionam locais para instalação de equipamentos de refrigeração, calefação e ar - condicionado. Especificam materiais e acessórios e instalam equipamentos de refrigeração e ventilação. Instalam ramais de dutos, montam tubulações de refrigeração, aplicam vácuo em sistemas de refrigeração. Carregam sistemas de refrigeração com fluido refrigerante. Realizam testes nos sistemas de refrigeração.	Demonstrar auto-organização, Demonstrar iniciativa, Dar provas de comunicabilidade, Dar provas de criatividade, Manter bom relacionamento interpessoal, Agir com responsabilidade, Demonstrar dinamismo

MESTRE DE SOLDAGEM	Coordenam, orientam e treinam equipes de trabalho de usinagem, conformação e tratamento de metais, nos métodos, processos produtivos e da qualidade. Organizam equipamentos utilizados nos processos de produção, estruturando arranjos físicos e células de trabalho. Monitoram processos de usinagem, conformação e tratamento dos metais. Garantem a programação da produção, dimensionando disponibilidade dos equipamentos e definindo pessoal em função do tipo, da especificação do serviço.	Atuar com flexibilidade, Manter equilíbrio emocional, Buscar o auto-desenvolvimento, Liderar com autoridade profissional, Manter postura e ética profissional, Tratar com sigilo as informações internas da empresa, Realizar auto-crítica, Comunicar-se de forma oral e escrita, Tomar decisões, Manter a disciplina, Agir de forma exemplar, Visualizar de forma sistêmica os processos da empresa
MESTRE FLUVIAL	Navegam, atracam e desatracam embarcações; gerenciam tripulação; operam equipamentos de embarcação; monitoram carga e descarga da embarcação e controlam embarque e desembarque de passageiros. Registram dados da embarcação; supervisionam manutenção de embarcações e administram recursos materiais e financeiros.	Tomar decisões em condições desfavoráveis, Trabalhar em grupo, Liderar tripulação, Manifestar capacidade de autocontrole, Expressar-se oralmente, Manifestar paciência na execução de atividades, Trabalhar em condições de isolamento social, Compartilhar espaços comuns, Adaptar-se ao movimento da embarcação
MONTADOR DE ESTRUTURAS METÁLICAS DE EMBARCAÇÕES	Confeccionam gabaritos e modelos de peças de estruturas metálicas diversas, incluindo estruturas de embarcações e aeronaves; preparam peças da estrutura; montam, instalam e recuperam estruturas metálicas. Realizam manutenção produtiva de máquinas e equipamentos. Organizam o local de trabalho para executá-lo conforme normas e procedimentos técnicos, de qualidade, segurança e preservação do meio ambiente.	Demonstrar conhecimento de termos técnicos em outros idiomas, Trabalhar em equipe, Demonstrar visão sistêmica, Demonstrar atenção concentrada, Agir com criatividade, Demonstrar coordenação motora, Demonstrar capacidade de liderança
MOTORISTA DE CAMINHÃO (ROTAS REGIONAIS E INTERNACIONAIS)	Transportam, coletam e entregam cargas em geral; guincham destombam e removem veículos avariados e prestam socorro mecânico. Movimentam cargas volumosas e pesadas, possa, também, operar equipamentos, realizar inspeções e reparos em veículos, vistoriar cargas, além de verificar documentação de veículos e de cargas. Definem rotas e asseguram a regularidade do transporte. As atividades são desenvolvidas em conformidade com normas e procedimentos técnicos e de segurança	Desenvolver dirigibilidade para carga viva, Demonstrar coerência, Manter-se atualizado sobre a legislação de trânsito, Cumprir leis de trânsito, Tomar cuidados especiais com carga viva transportada, Respeitar os limites da sua força física, Propor mudanças operacionais, Trajar-se adequadamente Demonstrar capacidade de resistência física, Demonstrar determinação, Ter consciência dos limites da máquina, Participar de treinamentos, Dominar noções básicas de mecânica, Dominar noções básicas de primeiros socorros, Dominar noções básicas de condução econômica, Prestar serviços com qualidade, Demonstrar rapidez de reflexos, Demonstrar senso de responsabilidade, Dominar funcionamento da máquina

NUTRICIONISTA	Prestam assistência nutricional a indivíduos e coletividades (sadios e enfermos); planejam, organizam, administram e avaliam unidades de alimentação e nutrição; efetuam controle higiênico-sanitário; participam de programas de educação nutricional; podem estruturar e gerenciar serviços de atendimento ao consumidor de indústrias de alimentos e ministrar cursos. Atuam em conformidade ao manual de boas práticas	Dominar legislação, Manipular instrumentos de avaliação do estado nutricional, Atualizar-se, Especializar-se, Demonstrar espírito de equipe, Manter-se dinâmico Demonstrar criatividade, Demonstrar flexibilidade, Demonstrar liderança, Delegar funções, Transmitir segurança, Contornar situações adversas, Lidar com informática, Lidar com o público, Participar de entidades de classe, Participar de grupos técnicos, Participar de reuniões técnicas, Participar de entidades técnico-científicas, Participar de programas institucionais, Demonstrar capacidade redacional, Demonstrar fluência verbal, Trabalhar em equipe multi e interdisciplinar.
OPERADOR DE BETONEIRA	Programam a produção e o fornecimento de concreto e misturam seus agregados. Preparamo ambiente, os equipamentos de trabalho e os insumos do concreto. Descarregam e bombeiam o concreto.	Demonstrar dinamismo, Demonstrar flexibilidade, Demonstrar sociabilidade, Demonstrar senso de preservação ambiental, Desenvolver disciplina, Comunicar-se com eficiência, Demonstrar criatividade, Tomar iniciativa, Demonstrar senso de responsabilidade, Demonstrar resistência física, Demonstrar acuidade visual e auditiva, Demonstrar senso de orientação
OPERADOR DE BRITADOR DE MANDÍBULAS	Inspeccionam equipamentos, operam instalação de beneficiamento de minérios e equipamentos de cominuição, de classificação e de concentração. Recuperam água por espessamento. Atuam em conformidade a normas técnicas de qualidade, segurança, meio ambiente e saúde.	Demonstrar iniciativa, Ser participativo, Demonstrar sociabilidade, Comunicar-se, Demonstrar senso de responsabilidade, Demonstrar autocrítica
OPERADOR DE JATO ABRASIVO	Preparam acabamento de materiais metálicos, realizam tratamento térmico em chapas e metais e controlam a qualidade dos produtos. Identificam e bobinam produtos metálicos e controlam o fluxo e o processo de acabamento. Laminam tarugos e tiras de aço e preparam sucata e escória. Trabalham em conformidade a normas e procedimentos técnicos e de qualidade, segurança, higiene, saúde e preservação ambiental.	Evidenciar multifuncionalidade, Aperfeiçoar-se profissionalmente, Trabalhar em equipe, Demonstrar criatividade, Saber ouvir, Evidenciar espírito de liderança, Trabalhar com ética profissional, Saber comunicar-se, Manifestar iniciativa, Dar provas de assiduidade e pontualidade, Demonstrar atenção, Valorizar oportunidades oferecidas pela empresa
OPERADOR DE MÁQUINA PERFURATRIZ	Operam equipamentos de perfuração e de corte de rochas, equipamentos de escavação e carregamento de minérios e equipamentos de transporte de cargas. Inspeccionam as condições operacionais dos equipamentos e preparam o local de trabalho.	Demonstrar dinamismo, Demonstrar flexibilidade, Demonstrar sociabilidade, Demonstrar senso de preservação ambiental, Desenvolver disciplina, Comunicar-se com eficiência, Demonstrar criatividade, Tomar iniciativa, Demonstrar senso de responsabilidade, Demonstrar resistência física, Demonstrar acuidade visual e auditiva, Demonstrar senso de orientação

<p>OPERADOR DE MÁQUINAS DE CONSTRUÇÃO CIVIL E MINERAÇÃO (operador de máquina pesada)</p>	<p>Planejam o trabalho, realizam manutenção básica de máquinas pesadas e as operam. Removem solo e material orgânico "bota-fora", drenam solos e executam construção de aterros. Realizam acabamento em pavimentos e cravam estacas.</p>	<p>Demonstrar senso de organização, Trabalhar em equipe, Demonstrar responsabilidade, Zelar pelos equipamentos e máquinas, Demonstrar iniciativa, Trabalhar sobre pressão, Tratar situações de emergência e acidentes</p>
<p>OPERADOR DE MOTOSSERRA</p>	<p>Extraem madeira, identificando áreas de extração, derrubando árvores mapeadas, classificando toras conforme diâmetro e comprimento e separando madeira de acordo com sua utilização. Reflorestam áreas, apanhando sementes em árvores e brotos para clonagem e plantando mudas de árvores. Inventariam florestas, identificando espécies, monitorando crescimento de árvores e levantando potencial de madeira em florestas renováveis e nativas.</p>	<p>Dar prova de resistência física, dar prova de coragem, Atentar para detalhes, Demonstrar senso de direção, Trabalhar em equipe, Demonstrar raciocínio quantitativo</p>
<p>PEDREIRO</p>	<p>Organizam e preparam o local de trabalho na obra; constroem fundações e estruturas de alvenaria. Aplicam revestimentos e contrapisos.</p>	<p>Dar prova de resistência física, Dar prova de coragem, Atentar para detalhes, Demonstrar senso de direção, Trabalhar em equipe, Demonstrar raciocínio quantitativo</p>
<p>PILOTO FLUVIAL</p>	<p>Navegam, atracam e desatracam embarcações; gerenciam tripulação; operam equipamentos de embarcação; monitoram carga e descarga da embarcação e controlam embarque e desembarque de passageiros. Registram dados da embarcação; supervisionam manutenção de embarcações e administram recursos materiais e financeiros.</p>	<p>Tomar decisões em condições desfavoráveis, Trabalhar em grupo, Liderar tripulação, Manifestar capacidade de autocontrole, Expressar-se oralmente, Manifestar paciência na execução de atividades, Trabalhar em condições de isolamento social, Compartilhar espaços comuns, Adaptar-se ao movimento da embarcação</p>
<p>PINTOR DE OBRAS</p>	<p>Pintam as superfícies externas e internas de edifícios e outras obras civis, raspando-a amassando-as e cobrindo-as com uma ou várias camadas de tinta; revestem tetos, paredes e outras partes de edificações com papel e materiais plásticos e para tanto , entre outras atividades, preparam as superfícies a revestir, combinam materiais etc.</p>	<p>Manter limpo o ambiente de trabalho, Seguir normas de segurança, Agir com ética profissional, Demonstrar criatividade e iniciativa, Manter-se atualizado sobre novos materiais e técnicas, Demonstrar habilidade para trabalhar em grandes alturas, Zelar pelos equipamentos, máquinas e acessórios, Planejar trabalhos, Demonstrar eficiência e comprometimento com o trabalho</p>

PRÁTICO DE PORTOS	Comandam, imediatam e tripulam embarcações na navegação, cabotagem e apoio marítimo, coordenam operações de navegação de apoio portuário e águas interiores. Navegam e orientam a navegação; operam com cargas; transportam passageiros e manobram embarcações.	Demonstrar liderança, Demonstrar criatividade, Discriminar cores, Demonstrar capacidade de interpretação cartográfica, Discriminar sons e ruídos, Tomar decisões, Demonstrar capacidade de percepção de anomalias no processo, Demonstrar comportamento pró-ativo, Demonstrar capacidade de improvisação, Demonstrar capacidade de adaptação, Trabalhar em equipe, Demonstrar capacidade de comunicação oral e escrita, Demonstrar capacidade de comunicação oral e escrita na língua inglesa, Demonstrar percepção espacial, Demonstrar capacidade de adaptação à rotina de confinamento, Demonstrar percepção cinemática, Demonstrar capacidade de negociação, Demonstrar raciocínio analítico, Demonstrar raciocínio sintético, Demonstrar raciocínio matemático, Demonstrar capacidade para operar equipamentos de informática, Demonstrar capacidade para o uso de aplicativos e programas de informática, Demonstrar capacidade de auto-controle, Trabalhar sob pressão, Tomar decisões rápidas em situações críticas
SERVENTE DE OBRAS	Demolem edificações de concreto, de alvenaria e outras estruturas; preparam canteiros de obras, limpando a área e compactando solos. Efetuam manutenção de primeiro nível, limpando máquinas e ferramentas, verificando condições dos equipamentos e reparando eventuais defeitos mecânicos nos mesmos. Realizam escavações e preparam massa de concreto e outros materiais.	Demonstrar autocontrole, Demonstrar autocrítica, Demonstrar sociabilidade, Demonstrar senso de organização, Trabalhar sob pressão, Demonstrar iniciativa
SOLDADOR	Unem e cortam peças de ligas metálicas usando processos de soldagem e corte tais como eletrodo revestido, tig, mig, mag, oxigás, arco submerso, brasagem, plasma. Preparam equipamentos, acessórios, consumíveis de soldagem e corte e peças a serem soldadas. Aplicam estritas normas de segurança, organização do local de trabalho e meio ambiente.	Desenvolver conhecimento de informática, Demonstrar habilidade manual, Desenvolver acuidade visual, Demonstrar responsabilidade, Colaborar no trabalho, Demonstrar criatividade, Evidenciar iniciativa, Desenvolver resistência física, Detectar condições desfavoráveis de trabalho, Reagir às condições desfavoráveis, Manter-se atualizado
SOLDADOR ELÉTRICO	Unem e cortam peças de ligas metálicas usando processos de soldagem e corte tais como eletrodo revestido, tig, mig, mag, oxigás, arco submerso, brasagem, plasma. Preparam equipamentos, acessórios, consumíveis de soldagem e corte e peças a serem soldadas. Aplicam estritas normas de segurança, organização do local de trabalho e meio ambiente.	Desenvolver conhecimento de informática, Demonstrar habilidade manual, Desenvolver acuidade visual, Demonstrar responsabilidade, Colaborar no trabalho, Demonstrar criatividade, Evidenciar iniciativa, Desenvolver resistência física, Detectar condições desfavoráveis de trabalho, Reagir às condições desfavoráveis, Manter-se atualizado

<p>TÉCNICO DE LABORATÓRIO DE ANÁLISES FÍSICO-QUÍMICAS</p>	<p>Executam ensaios físicos, químicos, metalográficos e biológicos. Garantem a calibração dos equipamentos e realizam amostragem de materiais. Trabalham segundo normas de segurança, saúde e meio ambiente. Controlam a qualidade. Participam do sistema da qualidade da empresa e no desenvolvimento de novos produtos e fornecedores. Colaboram no desenvolvimento de metodologias de análises.</p>	<p>Atuar com criatividade, Agir com iniciativa, Ler manuais técnicos em idioma estrangeiro, Aplicar recursos de informática como usuário, Otimizar custos do laboratório, Atuar com responsabilidade técnica, Atuar como facilitador e multiplicador, Trabalhar em equipe, Respeitar a opinião dos outros, Comprometer-se com os resultados da empresa.</p>
<p>TÉCNICO DE OBRAS CIVIS</p>	<p>Realizam levantamentos topográficos e planialtimétricos. Desenvolvem e legalizam projetos de edificações sob supervisão de um engenheiro civil; planejam a execução, orçam e providenciam suprimentos e supervisionam a execução de obras e serviços. Treinam mão-de-obra e realizam o controle tecnológico de materiais e do solo.</p>	<p>Realizar serviços de acordo com normas de higiene, saúde e segurança no trabalho, Tomar decisões cabíveis às funções realizadas, Utilizar legislação trabalhista, Comunicar-se, Trabalhar em equipe, Prestar primeiros socorros, Redigir documentos comerciais técnicos, Manter-se atualizado e informado, Comunicar-se em idiomas estrangeiros, Agir com ética, Solucionar problemas, Demonstrar dinamismo e criatividade, Conscientizar-se sobre questões ambientais, Agir com liderança, Demonstrar capacidade em negócios, Demonstrar capacidade de relacionamento, Avaliar produção e produtividade</p>
<p>TÉCNICO DE ARQUIVO</p>	<p>Organizam documentos e informações. Orientam usuários e os auxiliam na recuperação de dados e informações. Disponibilizam fonte de dados para usuários. Providenciam aquisição de material e incorporam material ao acervo. Arquivam documentos, classificando-os segundo critérios apropriados para armazená-los e conservá-los. Prestam serviço de comutação, alimentam base de dados e elaboram estatísticas. Executam tarefas relacionadas com a elaboração e manutenção de arquivos, podendo ainda, operar equipamentos reprográficos, recuperar e preservar as informações por meio digital, magnético ou papel.</p>	<p>Demonstrar solicitude, Demonstrar controle emocional, Demonstrar criatividade, Demonstrar cordialidade, Demonstrar capacidade de organização, Demonstrar paciência, Demonstrar capacidade de localização, Demonstrar atenção ao detalhe, Comunicar-se, Demonstrar agilidade.</p>

<p>TÉCNICO EM MANUTENÇÃO DE EQUIPAMENTOS DE INFORMÁTICA</p>	<p>Consertam e instalam aparelhos eletrônicos, desenvolvem dispositivos de circuitos eletrônicos, fazem manutenções corretivas, preventivas e preditivas, sugerem mudanças no processo de produção, criam e implementam dispositivos de automação. Treinam, orientam e avaliam o desempenho de operadores. Estabelecem comunicação oral e escrita para agilizar o trabalho, redigem documentação técnica e organizam o local de trabalho. Podem ser supervisionados por engenheiros eletrônicos. Consertam e instalam aparelhos eletrônicos, desenvolvem dispositivos de circuitos eletrônicos, fazem manutenções corretivas, preventivas e preditivas, sugerem mudanças no processo de produção, criam e implementam dispositivos de automação. Treinam, orientam e avaliam o desempenho de operadores.</p>	<p>Manter sigilo profissional, Conhecer inglês técnico, Conhecer informática para operar aplicativos padronizados, Trabalhar sob pressão, Lidar com clientes e fornecedores, Seguir normas técnicas vigentes, Demonstrar capacidade de raciocínio sintético e analítico.</p>
<p>TÉCNICO EM SEGURANÇA NO TRABALHO</p>	<p>Elaboram, participam da elaboração e implementam política de saúde e segurança no trabalho (sst), realizam auditoria, acompanhamento e avaliação na área; identificam variáveis de controle de doenças, acidentes, qualidade de vida e meio ambiente. Desenvolvem ações educativas na área de saúde e segurança no trabalho; participam de perícias e fiscalizações e integram processos de negociação. Participam da adoção de tecnologias e processos de trabalho; gerenciam documentação de sst; investigam, analisam acidentes e recomendam medidas de prevenção e controle.</p>	<p>Demonstrar capacidade de observação técnica, Demonstrar ética, Trabalhar em equipe, Demonstrar capacidade de discernimento, Administrar conflitos, Demonstrar capacidade de negociação, Tomar decisões, Demonstrar visão sistêmica, Demonstrar capacidade de comunicação, Delegar atribuições, Demonstrar atitude pró-ativa</p>
<p>TELEFONISTA</p>	<p>Operam equipamentos, atendem, transferem, cadastram e completam chamadas telefônicas locais, nacionais e internacionais, comunicando-se formalmente em português e/ou línguas estrangeiras. Auxiliam o cliente, fornecendo informações e prestando serviços gerais. Podem treinar funcionários e avaliar a qualidade de atendimento do operador, identificando pontos de melhoria.</p>	<p>Falar formalmente, Manter sigilo, Adequar o tom de voz, Demonstrar pontualidade, Demonstrar capacidade de assimilação, Escutar atentamente (saber ouvir), Transmitir informações corretamente, Demonstrar segurança, Higienizar equipamentos de trabalho, Demonstrar objetividade, Demonstrar autocontrole, Demonstrar cordialidade, Demonstrar entusiasmo, Demonstrar imparcialidade, Demonstrar prontidão, Demonstrar paciência, Digitar teclados, Pronunciar-se claramente, Conservar equipamentos de trabalho, Dominar o idioma inglês, Comunicar-se em outros idiomas, Demonstrar respeito com o cliente, Demonstrar agilidade</p>

<p>TÓPOGRAFO</p>	<p>Executam levantamentos geodésicos e topohidrográficos, por meio de levantamentos altimétricos e planimétricos; implantam, no campo, pontos de projeto, locando obras de sistemas de transporte, obras civis, industriais, rurais e delimitando glebas; planejam trabalhos em geomática; analisam documentos e informações cartográficas, interpretando fotos terrestres, fotos aéreas, imagens orbitais, cartas, mapas, plantas, identificando acidentes geométricos e pontos de apoio para georeferenciamento e amarração, coletando dados geométricos. Efetuam cálculos e desenhos e elaboram documentos cartográficos, definindo escalas e cálculos cartográficos, efetuando aerotriangulação, restituindo fotografias aéreas.</p>	<p>Demonstrar bom senso, Demonstrar iniciativa, Liderar equipes, Demonstrar consciência ecológica, Adaptar-se a intepéries e condições naturais adversas, Trabalhar em equipe, Demonstrar capacidade de orientação espacial, Demonstrar capacidade de exatidão e precisão, Demonstrar acuidade visual, Demonstrar criatividade</p>
<p>VIGIA</p>	<p>Fiscalizam a guarda do patrimônio e exercem a observação de fábricas, armazéns, residências, estacionamentos, edificios públicos, privados e outros estabelecimentos, percorrendo-os sistematicamente e inspecionando suas dependências, para evitar incêndios, entrada de pessoas estranhas e outras anormalidades; controlam fluxo de pessoas.</p>	<p>Demonstrar educação, Manter a postura, Demonstrar honestidade, Aplicar os ensinamentos do treinamento, Demonstrar asseio, Demonstrar atenção, Demonstar espírito de equipe, Demonstrar paciência, Manter o auto controle, Organizar-se, Ter capacidade de tomar decisões, Demonstrar prestatividade, Ter destreza manual, Administrar seu próprio tempo, Demonstrar senso de responsabilidade</p>

Handwritten signature